

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

Туймазы районы
муниципальрайонынын
Иске Туймазы ауыл советы
ауылбиләмәһеХакиминәте

452775 Туймазы районы,
Иске Туймазы ауылы, Мәктәпурамы, 30 А
тел. (34782) 33-4-39



Администрация
сельского поселения
Старотуймазинский сельсовет
муниципального района
Туймазинский район
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
452775 Туймазинский район,
с. Старые Туймазы, ул. Школьная, 30 А
тел. (34782) 33-4-39

КАРАР

20 март 2020 й.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№34

20 марта 2020 г.

Об утверждении порядка составления и ведения
кассового плана исполнения бюджета сельского
поселения Старотуймазинский сельсовет
муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан в текущем
финансовом году

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Республики Башкортостан от 29 января 2010 года №8 (в редакции от 18.03.2019 №59) «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Республики Башкортостан в текущем финансовом году» Администрация сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году.

2. Считать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан от 10 июля 2014 года №25 «Об утверждении порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан Валиахметова Р.М.

Глава сельского поселения
Старотуймазинский сельсовет
муниципального района
Туймазинский район
Республики Башкортостан



Р.М. Валиахметов

Утвержден
постановлением Администрации сельского
поселения Старотуймазинский сельсовет
муниципального района Туймазинский
район Республики Башкортостан
от 20.03.2020 г. №34

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОТУЙМАЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТУЙМАЗИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

2. Кассовый план исполнения бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее - кассовый план) на очередной финансовый год составляется по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку и утверждается главой сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (лицом, исполняющим его обязанности)

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется на основании:

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет), формируемых в порядке, предусмотренном главой II настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет, формируемых в порядке, предусмотренном главой III настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет, формируемых в порядке, предусмотренном главой IV настоящего Порядка;

иных необходимых показателей.

4. Уточнение и представление показателей для кассового плана осуществляется в порядке, предусмотренном главами II - IV настоящего Порядка.

**II. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ПОСТУПЛЕНИЯМ
ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОТУЙМАЗИНСКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТУЙМАЗИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

5. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета

сельского поселения Старотуймазинский сельсовет формируются на основании сведений о ежемесячном распределении поступлений доходов в бюджет сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год (приложение № 1 к настоящему Порядку), полученных от главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет.

6. В целях составления кассового плана не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период главными администраторами доходов сельского поселения Старотуймазинский сельсовет по налоговым, неналоговым доходам и безвозмездным поступлениям формируется ежемесячное распределение поступлений соответствующих доходов в бюджет сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год.

7. В целях ведения кассового плана главные администраторы доходов бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет формируют уточненные сведения о ежемесячном распределении администрируемых ими поступлений соответствующих доходов бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год (приложение № 1 к настоящему Порядку).

При уточнении сведений о ежемесячном распределении поступлений доходов в бюджет сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год указываются фактические кассовые поступления доходов в бюджет сельского поселения Старотуймазинский сельсовет за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем.

Уточненные сведения о ежемесячном распределении поступлений соответствующих доходов в бюджет сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год представляются главными администраторами доходов бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет по налоговым, неналоговым доходам и безвозмездным поступлениям в бюджет сельского поселения Старотуймазинский сельсовет в электронном виде ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

В случае отклонения фактических поступлений по видам доходов бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет в отчетном периоде от соответствующего показателя прогноза ежемесячного распределения доходов бюджета на текущий финансовый год, утвержденного в установленном порядке, на величину более чем 15 процентов от указанного показателя, пояснительная записка с отражением причин указанного отклонения ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляется соответствующими главными администраторами доходов бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет в Администрацию сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее - Администрация сельского поселения).

8. Администрация сельского поселения формирует в электронном виде сведения о ежемесячном распределении поступлений налоговых, неналоговых доходов в бюджет сельского поселения Старотуймазинский сельсовет (приложение №5 к настоящему Порядку):

в целях составления кассового плана - не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным;

в целях ведения кассового плана в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

III. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ

ВЫПЛАТАМ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОТУЙМАЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТУЙМАЗИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

9. Показатели для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет;

прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 2 к настоящему Порядку).

10. В целях составления кассового плана:

главные распорядители средств бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет (далее - главные распорядители) формируют прогноз кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Прогнозы кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с помесечной детализацией формируются не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период, одновременно с показателями бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет и лимитов бюджетных обязательств, доводимыми до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет.

11. Уточнение прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год осуществляется:

в связи с внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет - по мере внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет;

на основании информации о кассовом исполнении бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет по расходам в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

При уточнении прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год указываются фактические кассовые выплаты по расходам бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет за отчетный период и вносятся соответствующие изменения в показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

12. Администрация сельского поселения формирует свод указанных сведений и направляет главным распорядителям по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае отклонения кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет в отчетном периоде от соответствующего показателя прогноза кассовых выплат на величину более чем 15 процентов от указанного показателя, соответствующий главный распорядитель представляет в Администрацию сельского поселения пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

IV. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ

**ПОСТУПЛЕНИЯМ И КАССОВЫМ ВЫПЛАТАМ ПО ИСТОЧНИКАМ
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СТАРОТУЙМАЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТУЙМАЗИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

13. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет;

прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку);

14. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период формируют прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с помесечной детализацией.

Администрация сельского поселения на основе прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет формирует в электронном виде не позднее не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным, прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку).

15. Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет по закрепленным кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет для осуществления ими полномочий (функций) главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет (далее - закрепленные коды) формируют в электронном виде не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным, прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку).

16. В целях ведения кассового плана главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет по закрепленным кодам формируется уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с помесечной детализацией. При уточнении указываются фактические кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

Уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с детализацией по месяцам представляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет в период с февраля по декабрь текущего финансового года в

Администрацию сельского поселения не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца.

Администрация сельского поселения на основе уточненных прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет формирует в электронном виде в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку).

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет формируют в электронном виде в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на текущий финансовый год с детализацией по месяцам (приложение № 3 к настоящему Порядку).

В случае отклонения кассовых выплат и кассовых поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет в отчетном периоде от соответствующего показателя прогноза на величину более чем 15 процентов, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет представляет в Администрацию сельского поселения пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

V. ПОРЯДОК СВОДА, СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОТУЙМАЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТУЙМАЗИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

17. В целях составления и ведения кассового плана на текущий финансовый год с помесечной детализацией указывается остаток на едином счете бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на начало финансового года в приложении №4 к настоящему Порядку.

18. Кассовый план на текущий финансовый год с помесечной детализацией составляется Администрацией сельского поселения (приложение №4 к настоящему Порядку) не позднее пятнадцатого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Старотуймазинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период.

При необходимости показатели кассового плана могут дополняться иными необходимыми показателями, не влияющими на общую структуру показателей кассового плана.

19. Администрация сельского поселения в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее десятого рабочего дня текущего месяца вносит уточнения в кассовый план на текущий финансовый год с помесечной детализацией на основании уточненных прогнозов, полученных от главных распорядителей, главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Старотуймазинский сельсовет в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку составления
и ведения кассового плана исполнения
бюджета сельского поселения
Старотуймазинский сельсовет в текущем
финансовом году

СВЕДЕНИЯ О
ПОМЕСЯЧНОМ РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ
В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОТУЙМАЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТУЙМАЗИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 20 ____ ГОД

от " ____ " _____ 20 ____ г.

Главный администратор доходов
бюджета сельского поселения
Единица измерения: руб.

по ППП
по ОКЕИ383

Наименование показателя	Код БК	январь	февраль	март	Итого за 1 квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1 полу год	июль	авгус т	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ИТОГО																	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Порядку составления
и ведения кассового плана исполнения
бюджета сельского поселения
Старотуймазинский сельсовет
в текущем финансовом году

ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО РАСХОДАМ
БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОТУЙМАЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТУЙМАЗИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН № _____
от " _____ " _____ 20 _____ г.

Главный распорядитель средств бюджета
сельского поселения _____ по ИПП

по ОКЕИ 383

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код БК	январь	февраль	март	Итого за 1 квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1 полу год	июль	авгус т	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ИТОГО																	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" _____ " _____ 20 _____ г.

Приложение № 3
к Порядку составления
и ведения кассового плана исполнения
бюджета сельского поселения
Старотуймазинский сельсовет
муниципального района в текущем
финансовом году

ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО
ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОТУЙМАЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТУЙМАЗИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН № _____

от " _____ " _____ 20 ____ г.

Главный администратор источников
финансирования дефицита бюджета
сельского поселения _____

по ППП

по ОКЕИ 383

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код БК	январь	февраль	март	Итого за 1 квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1 полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Кассовые выплаты, всего																	
Кассовые поступления, всего																	
ИТОГО																	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" _____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 5
к Порядку составления
и ведения кассового плана исполнения
бюджета сельского поселения
Старотуймазинский сельсовет
муниципального района в текущем
финансовом году

СВЕДЕНИЯ
О ПОМЕСЯЧНОМ РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТУПЛЕНИЙ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ
ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОТУЙМАЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТУЙМАЗИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 20 ____ ГОД
на " ____ " ____ 20 ____ г.

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код БК	январь	февраль	март	Итого за 1 квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1 полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	Декабрь	Итого за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	0210																
налоговые доходы	0211																
неналоговые доходы	0212																

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " ____ 20 ____ г.